

Empresas

El módulo **Empresas** de CuentaFiscal en Horfal-EOS permite administrar y centralizar la información fiscal, comercial, administrativa y operativa de las razones sociales registradas dentro del sistema.

Este módulo funciona como el núcleo de identidad empresarial dentro de CuentaFiscal, ya que múltiples procesos dependen de la empresa activa seleccionada por el usuario.

Desde este apartado es posible:

- Registrar nuevas razones sociales
- Consultar información fiscal de una empresa
- Gestionar contactos comerciales y administrativos
- Administrar certificados SAT
- Registrar e.firma y CSD
- Configurar credenciales fiscales
- Operar en un entorno multiempresa

Acceso al módulo

Para ingresar al módulo:

CuentaFiscal → Empresas

Al acceder, el sistema muestra el listado general de empresas registradas, si no hay, se procederán a crear.

Listado de empresas

La pantalla principal presenta una tabla con las empresas disponibles dentro del entorno CuentaFiscal.

La información visible incluye:

Campo	Descripción
RFC	Nombre fiscal registrado ante el SAT

Campo	Descripción
RFC	Nombre fiscal registrado ante el SAT

Ejemplo:

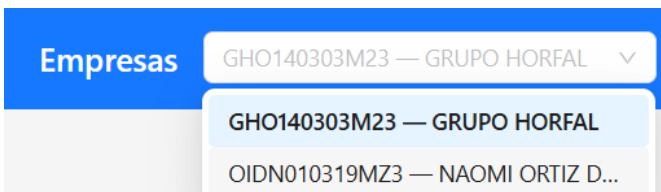
Empresas	
RFC	Razón Social
GHO140303M23	GRUPO HOLFAL
OIDN010319MZ3	NAOMI ORTIZ DOMINGUEZ

Este listado permite identificar rápidamente las razones sociales disponibles dentro del sistema.

Empresa activa

En la parte superior de la pantalla se encuentra el selector de empresa activa.

Ejemplo:



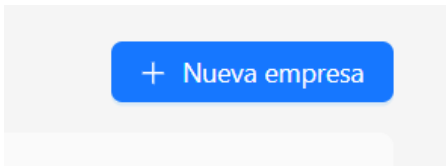
La empresa seleccionada se convierte en el contexto operativo actual de CuentaFiscal.

Esto significa que distintos módulos y procesos trabajarán utilizando la información de esa razón social, incluyendo:

- CFDI Store
- Carga histórica
- Procesos fiscales
- Certificados SAT
- Impuestos
- Operaciones automatizadas futuras

Registro de nuevas empresas

El botón:



Permite registrar nuevas razones sociales dentro del sistema.

Cada empresa funciona como una entidad independiente dentro de la operación multiempresa de Horfal-EOS.

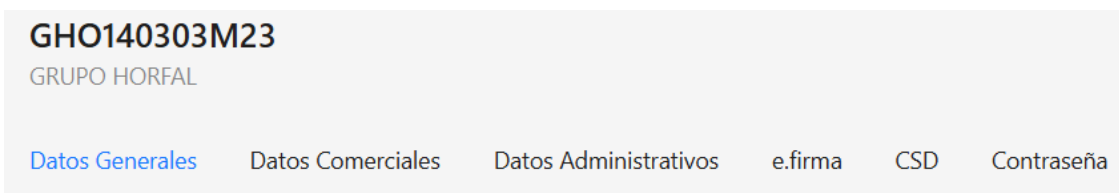
Expediente empresarial

Al ingresar a una empresa, el sistema muestra un expediente organizado por secciones.

Las pestañas disponibles son:

- Datos Generales
- Datos Comerciales
- Datos Administrativos
- e.firma
- CSD
- Contraseña

Ejemplo:



Esta estructura permite mantener organizada la información crítica de la empresa.

Datos Generales

La pestaña **Datos Generales** concentra la información fiscal principal de la empresa.

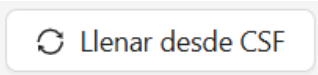
Los datos disponibles pueden incluir:

Campo	Descripción
RFC	Identificador fiscal principal
Razón Social	Nombre fiscal registrado
Nombre Comercial	Nombre comercial utilizado por la empresa
Régimen Capital	Régimen societario
Estatus SAT	Estado actual ante el SAT
Inicio de operaciones	Fecha registrada ante la autoridad
Código Postal	Código postal fiscal
Domicilio Fiscal	Dirección fiscal registrada
Actividades Económicas	Actividades registradas ante el SAT

Llenar desde CSF

El botón:

Llenar desde CSF



permite completar automáticamente información fiscal utilizando la Constancia de Situación Fiscal previamente registrada en el sistema.


Esta función ayuda a:

- Reducir captura manual
- Evitar errores de transcripción
- Mantener consistencia fiscal
- Agilizar el alta de empresas

Cambios recientes

El botón:

Ver cambios recientes

 Ver cambios recientes

permite consultar modificaciones recientes realizadas sobre la información de la empresa.

Esta funcionalidad ayuda a mantener trazabilidad operativa y control administrativo.

Datos Comerciales

La pestaña **Datos Comerciales** concentra la información de contacto comercial de la empresa.

Puede incluir:

Campo	Descripción
Teléfono 1	Número principal de contacto
Teléfono 2	Número secundario
WhatsApp	Número de atención o contacto directo
Email comercial 1	Correo principal
Email comercial 2	Correo secundario
Email comercial 3	Correo adicional

Esta información puede utilizarse para comunicación comercial y operativa.

Datos Administrativos

La pestaña **Datos Administrativos** almacena información institucional y administrativa relacionada con la empresa.

Puede incluir:

Campo	Descripción
Email administrativo 1	Correo administrativo principal
Email administrativo 2	Correo administrativo secundario

Campo	Descripción
Email administrativo 3	Correo administrativo adicional
Representante legal	Responsable legal de la empresa
Contacto SAT	Persona o correo relacionado con trámites fiscales

e.firma

La pestaña **e.firma** permite registrar la Firma Electrónica de la empresa.

La información requerida incluye:

Campo	Descripción
Archivo .cer	Certificado público
Archivo .key	Llave privada
Contraseña de clave privada	Contraseña asociada a la e.firma

La e.firma puede utilizarse para procesos de autenticación y operaciones fiscales automatizadas.

CSD

La pestaña **CSD** permite registrar Certificados de Sello Digital.

Los datos requeridos incluyen:

Campo	Descripción
Etiqueta / Sucursal	Nombre identificador del certificado
Archivo .cer	Certificado público
Archivo .key	Llave privada
Contraseña de clave privada	Contraseña del certificado

Los Certificados de Sello Digital son utilizados principalmente en procesos de facturación electrónica.

Contraseña SAT

La pestaña **Contraseña** permite registrar la contraseña del portal SAT correspondiente a la empresa.

La información incluye:

Campo	Descripción
Contraseña	Contraseña del portal SAT
Confirmación	Validación de contraseña

Esta información puede ser utilizada por procesos automatizados autorizados dentro de CuentaFiscal.

Operación multiempresa

CuentaFiscal está diseñado para operar múltiples razones sociales dentro de un mismo entorno.

Cada empresa mantiene:

- Su propia información fiscal
- Sus propios certificados
- Sus propias configuraciones
- Sus propios procesos operativos

Esto permite administrar distintas razones sociales desde una sola plataforma centralizada.

Seguridad y manejo de información

La información almacenada dentro del módulo Empresas es sensible y crítica para la operación fiscal.

Se recomienda:

- Resguardar adecuadamente certificados y contraseñas
- Mantener actualizados los datos fiscales

- Verificar vigencias de e.firma y CSD
 - Limitar acceso únicamente a usuarios autorizados
 - Confirmar siempre la empresa activa antes de operar
-

Revision #5

Created 2026-05-05 23:07:16 UTC by Azael Ortiz Domínguez

Updated 2026-05-08 17:01:10 UTC by Azael Ortiz Domínguez