

Requisiciones

Las requisiciones de compra son solicitudes internas utilizadas para iniciar un proceso de abastecimiento.

Pueden generarse automáticamente por el sistema o crearse manualmente según las necesidades de la operación.

Desde este módulo es posible:

- Consultar requisiciones.
- Filtrar por estado y tipo.
- Exportar la información a Excel o PDF.
- Generar requisiciones sugeridas.
- Crear requisiciones manuales.

Presolicitudes internas de resurtido por ubicación. Nacen en PROPUESTO, pueden autorizarse o desactivarse según su ciclo documental.

Todos los estados

Todos los tipos

Actualizar

Limpiar filtros

Excel

PDF

+ Requisición sugerida

+ Requisición manual

Requisición sugerida

La requisición sugerida es generada por el sistema con base en las existencias actuales del inventario.

Para generarla es necesario indicar:

- Tipo de requisición.
- Nodo operativo.
- Almacén operativo.
- Ubicación base.
- Observaciones (opcional).

Generar requisición de compra ✕

i La requisición se basa en los stocks actuales, físicos y relativos al momento en que se genera.

* Tipo de requisición
RESURTIDO

* Nodo Operativo
Seleccionar Nodo Operativo

* Almacén operativo
Seleccionar almacén

* Ubicación base
Seleccionar ubicación

Observaciones
0 / 1000

Cancelar Generar

Tipos de requisición disponibles:

- Resurtido.
- Activo fijo.
- Consumo interno.

Requisición manual

La requisición manual permite crear una solicitud de compra directamente por el usuario.

Al crearla se debe indicar:

- Tipo de requisición.
- Nodo Operativo.
- Almacén operativo.

- Ubicación base.
- Observaciones (opcional).

El **Nodo Operativo** identifica la unidad de la empresa desde la cual se origina la solicitud. Una vez seleccionado, el sistema permite continuar con el almacén y la ubicación correspondientes.

La requisición se crea inicialmente con estado **Propuesto**, permitiendo agregar y modificar sus partidas antes de ser autorizada.

Nueva requisición de compra manual

La Requisición manual nacerá con el estado PROPUESTO y podrás agregar partidas después.

* Tipo de requisición

RESURTIDO

RESURTIDO
ACTIVO FIJO
CONSUMO INTERNO

* Almacén operativo

Seleccionar almacén

* Ubicación base

Seleccionar ubicación

Observaciones

0 / 1000

Cancelar Crear PR

Tipos disponibles:

- Resurtido.
- Activo fijo.
- Consumo interno.

Acciones disponibles

Cada requisición cuenta con acciones para administrar su ciclo de vida.

Las acciones disponibles son:

- **Ver:** consulta el detalle de la requisición.
- **Enviar aviso:** envía la requisición por correo electrónico.
- **Editar:** modifica la información de la requisición mientras su estado lo permita.
- **Autorizar:** cambia la requisición al estado **Autorizado**. Una vez autorizada, **ya no podrá editarse**.
- **Desactivar:** cambia la requisición a estado inactivo, conservando su historial.

Acciones



Las acciones disponibles pueden variar dependiendo del estado de la requisición.

Mientras una requisición se encuentra en estado **Propuesto**, puede consultarse, enviarse, editarse y autorizarse.

Cuando la requisición avanza dentro de su ciclo documental, algunas acciones dejan de estar disponibles para proteger la integridad de la información. Por ejemplo, una requisición en estado **Comparado** únicamente conserva las acciones de **Ver** y **Enviar**.

De esta manera, el sistema evita modificaciones sobre documentos que ya fueron utilizados en etapas posteriores del proceso de compra.

Estados de la requisición

Durante su proceso, una requisición puede cambiar de estado.

Propuesto

Es el estado inicial de toda requisición. Indica que la solicitud fue creada y está pendiente de revisión.

Comparado

Indica que la requisición ya fue utilizada dentro del proceso de comparación de proveedores.

Autorizado

Indica que la requisición fue aprobada para continuar con el proceso de compra o para generar RFQS que serian comparadas entre los diversos proveedores.

Una requisición autorizada **ya no puede modificarse**, garantizando la integridad del proceso.

MATRIZ-RC-2026-000019	COMPARADO	MATRIZ Administración Central	Sí	MATRIZ — Matriz GENERAL — General	17/7/2026, 2:36:16 p.m.	admin
MATRIZ-RC-2026-000018	COMPARADO	MATRIZ Administración Central	Sí	MATRIZ — Matriz GENERAL — General	15/7/2026, 5:05:57 p.m.	admin
MATRIZ-RC-2026-000017	PROPUESTO	MATRIZ Administración Central	Sí	MATRIZ — Matriz GENERAL — General	10/7/2026, 6:20:09 p.m.	admin

Autorizar PR

La PR quedará AUTORIZADA y ya no podrá editarse.

Cancelar Autorizar

Desactivado

Indica que la requisición fue retirada de la operación y ya no continuará con el proceso de compra.

La desactivación no elimina la requisición ni su información. El documento permanece registrado para conservar su historial y trazabilidad dentro del sistema.

Las requisiciones desactivadas pueden consultarse posteriormente mediante el filtro de estado **Desactivado**.

Con esto, el ciclo que maneja el módulo queda documentado con los estados:

- **Propuesto:** requisición creada y pendiente de autorización.
- **Autorizado:** requisición aprobada para continuar con el proceso de compra.
- **Comparado:** requisición que ya fue utilizada dentro del proceso posterior de compras/RFQ.
- **Desactivado:** requisición retirada de la operación, conservando su historial.

Con esas modificaciones, **no veo necesario agregar otra sección al manual de Requisiciones con base en las pantallas que me mostraste**. El detalle, RFQs derivadas, cantidades autorizadas, exportaciones y generación sugerida ya están cubiertos.

Generar RFQ's

Esta opción permite convertir una requisición de compra en una o varias **solicitudes de cotización (RFQ)**, iniciando formalmente el proceso de consulta de precios y condiciones con proveedores.

Al utilizar esta acción, las partidas de la requisición seleccionada sirven como base para generar el RFQ, evitando capturar nuevamente los productos, cantidades y demás información de la necesidad de compra.



Consulta de una requisición

Al abrir una requisición es posible consultar toda la información del documento.

Entre los datos mostrados se encuentran:

- Folio.
- Estado.
- Tipo de requisición.
- Nodo operativo.
- Almacén y ubicación.
- Usuario que la generó.
- Fechas de generación y modificación.
- Observaciones.
- RFQs derivadas.

En la parte inferior se muestran las partidas de la requisición con información como:

- Producto.
- Unidad de medida.
- Existencia.
- Stock mínimo.
- Stock máximo.
- Cantidad requerida.
- Cantidad autorizada.

- Las requisiciones son **solicitudes internas de compra** y representan el inicio del proceso de abastecimiento dentro del sistema.
- Toda requisición nace en estado **Propuesto** y debe revisarse antes de autorizarla. Una vez autorizada, **ya no puede modificarse**.
- Las requisiciones sugeridas se generan con base en las **existencias y parámetros de inventario disponibles en ese momento**, por lo que es importante revisar las cantidades antes de autorizar.
- El sistema conserva la **trazabilidad de la requisición durante todo su ciclo**, incluyendo su estado, modificaciones y RFQs derivadas.
- **Desactivar una requisición no significa eliminarla**; el documento permanece registrado para conservar su historial.

Revision #13

Created 2026-07-28 00:31:43 UTC by Naomi Ortiz Domínguez

Updated 2026-08-24 15:49:54 UTC by Azael Ortiz Domínguez